

## Liquidazione saldo Voucher

La task force sta procedendo con l'istruttoria delle oltre 1000 pratiche di "richiesta saldo". Di seguito l'elenco delle imprese per le quali è stata già disposta la liquidazione, con l'indicazione dei rispettivi provvedimenti amministrativi:

## Termine ultimo per la rendicontazione 30 giugno

Al fine di consentire a tutte le imprese di poter reperire la documentazione necessaria per la presentazione della richiesta del saldo è stato disposto, con provvedimento del Segretario Generale n. 201 del 19/05/2021, di prorogare **sino al 30 giugno** il termine entro il quale le imprese potranno presentare la documentazione di spesa regolarmente quietanzata. **Successivamente a tale data non sarà consentito alcun invio e la piattaforma telematica di trasmissione sarà definitivamente chiusa.** È possibile procedere all'invio dei documenti di rendicontazione così come previsto dal Bando in oggetto:

- la documentazione di rendicontazione deve esser inviata solo ed esclusivamente per via telematica: <http://www.registroimprese.it/altri-adempimenti-camerali>
- il *Modulo di rendicontazione* deve essere compilato in ogni sua parte e deve esser sottoscritto in maniera autografa con allegato il documento di identità in corso di validità oppure con firma digitale da parte del titolare/legale rappresentante dell'impresa. NON SARÀ AMMESSA la sottoscrizione da parte dell'intermediario
- le spese devono essere documentate mediante copia delle relative **fatture/ricevute quietanzate** secondo le seguenti modalità:
  - **Pagamenti tramite bonifico bancario:** ricevuta del bonifico effettuato, dalla quale risulti il codice CRO o il TRN;
  - **Bancomat, Carta di credito, Assegno Bancario:** estratto conto da cui si desuma il relativo addebito;
  - **Contanti:** timbro e firma del fornitore o copia scontrino fiscale;
- **La documentazione relativa alle spese effettuate deve essere predisposta in un unico file PDF**, non sono ammissibili altri formati (es. JPEG, PNG etc);
- Il totale delle spese rendicontate non deve eccedere gli importi richiesti e concessi in sede di domanda di ammissibilità al voucher;
- Non sono ammesse a rendicontazione le spese di predisposizione della pratica telematica eccedenti il 10% del voucher concesso.

## Bando e Informazioni utili

**ultimo aggiornamento 8 maggio 2020**

---

## **Elenco aggiornato imprese beneficiarie e imprese non ammesse**

**ultimo aggiornamento 16 novembre 2020**

[Ultime Notizie "Vogliamo Ripartire"](#)

### **Allegati**

[Elenco imprese saldate voucher\\_aggiornato al 17\\_12\\_2021.pdf](#)

[Modulo di rendicontazione e prospetto delle spese1.pdf](#)

[Modulo di rendicontazione e prospetto delle spese.docx](#)

[Guida Rendicontazione Voucher.pdf](#)

[Modello autocertificazione ALL. 1.pdf](#)

---

[Modello\\_Procura\\_Bando\\_Vogliamo\\_Ripartire\\_Nord\\_Sardegna.pdf](#)

[Guida\\_Utente.pdf](#)

[BANDO VOGLIAMO RIPARTIRE NORD SARDEGNA 8 05 2020.pdf](#)

[Elenco imprese beneficiarie aggiornato al 13-11-2020.pdf](#)

[Elenco imprese non ammesse aggiornato al 27 ottobre 2020.pdf](#)

[Elenco imprese non ammesse aggiornato al 9 novembre 2020.pdf](#)

Ultima modifica

Gio, 30/10/2025 - 15:30

